(wM)

財政

HJ
109
.C5
T6

15

UNIVERSITY OF MICHIGAN

1958

CAI ZHENG

FEB 18 1959
FAR EASTERN

社論：再接再厉　乘胜前进 …… (1)

貫彻基本建設投資包干制度，保証国家計划的正确实現。 …… 曾直 (3)

大跃进的一年
——記全国財政厅局长武汉会議財政工作展覽会 …… (5)

依靠党的領导　貫彻群众路綫　大力开展多种經营 …… (7)

抓紧时間开展人民公社副业生产 …… (8)

大搞多种經营，增加公社收入 …… 丁广 (9)

麻城县白杲人民公社实行“两放、三統、一包”的情况 …… 中共麻城县白杲人民公社委員会 (10)

我县是如何組織財会工作大跃进的 …… 河南省叶县工业局 (13)

紅旗簡易快速帐介紹 …… 河南省財政厅企业处 (16)

从購銷和綜合利用着手降低商业費用 …… (21)

一个面向生产的税务干部
——訪全国妇女建設社会主义积极分子代表会議代表吳爱桃同志 …… (22)

动态（二則） …… (4、21)

社論

再接再厉　乘胜前进

1958年11月20日到12月11日，在武汉市召开的全国財政厅局长会議，回顧和检查了1958年的財政工作，并研究和討論了1959年的財政工作，初步安排了1959年国家預算收支指标。

1958年是我国人民的革命干劲空前高涨、社会主义建設全面大跃进的一年。全国人民在党的領导下，在整风运动和反右派斗爭胜利的基础上，以史无前例的飞快速度发展了各方面的建設事业，获得了空前伟大的胜利。同样，財政工作在中央和各級党委的領导下，經过全体財政工作同志的积极努力，也有了重大的进步，获得了很大的成績。

全国財政干部在伟大的整风运动的基础上，特别是在党的不断启发和教育下，解放了思想，破除了迷信，加强了工作中的政治观点、生产观点、群众观点，坚持了依靠全党全民办財政的这条正确道路。由于政治挂了帅，許多干部現在更多地注意从人的因素和政治的因素来考虑問題了，注意了从促进生产出发，改变了过去財政工作那种冷冷清清的局面。

随着生产建設的全面大跃进，1958年財政收入預計比1957年增加140亿元左右，而1957年比1952年才增加了134亿元，这是空前未有的增长速度。在財政收入迅速增长的同时，財政部門积极保証了基本建設飞跃发展所需的資金，保証了其他各項事业加快发展所需的資金。1958年用于基本建設方面的开支預計可以完成220亿元以上，接近第一个五年計划期間投資总額492亿元的一半。

1958年財政部門改进了規章制度。財政規章制度属于上层建筑，必須同經济发展的新情况相适应。1958年各級財政部門根据社会主义建設大跃进的新形势，在整风运动思想大解放的基础上，对原有的規章制度进行了大破大立。这一年我們实行了新的財政管理体制，改进了税收管理体制，推行了基本建設投資包干办法，改进了企业流动資金管理方法和文教財务管理制度，普遍建立了乡村財政。在全国人民公社化以后，又及时提出了对农村人民公社实行財政收支包干的办法。規章制度的改进，发揮了大家管理財政的积极性，促进了生产的发展。同时財政部門也大力簡化了报表制度，解脫了許多不必要的事务工作，节省了不少人力，有利于深入实际、深入下层。

1958年各級財政部門的領导方法和財政干部的工作作风也有了很大的改进。深入現場、深入实际的风气，已經树立起来，許多干部进一步加强了为生产服务、为群众服务的观点。在这一年，各級財政部門都注意了抓两头带中間的工作方法，从中央財政部到专县財政科、局，召开了許多現場会議，及时总結推广了先进經驗，不少地方开展了紅旗竞賽，这对我們工作的跃进起了良好的推动作用。同时，由于工作作风的轉变，也改进了上下級財政部門之間的关系，改进了財政部門同企业、事业部門的关系。財政工作主动支援和协助各方，而各方也大力支持了財政工作，初步改变了过去我們工作中的那种被动状况，树立了新的社会主义的协作关系。

总的来說，1958年財政部門是貫彻执行了党的社会主义建設总路綫的，整个財政工作一般是同大跃进的形势相适应的。我們获得这些成績的最根本原因，是党的正确領导，政治挂帅、生产带头和群众路綫。但是也必須指出，1958年財政工作中也还存在一些缺点，主要表現在对于整个經济建設大跃进中出現的新事物、新問題，我們还抓得不够，摸得不深，因而，还有若干方面沒有完全跟上社会主义建設大跃进的新形势；其次，在改进工作方法上，总結提高和交流經驗也还作得不够。但是这些缺点同成績比較，成績是基本的、主要的，缺点是次要的，积极努力是可以克服的。

1958年即将完了。1959年是我国人民苦战三年中具有决定性的一年，也是我国的社会主义建設更大跃进的一年。財政部門必須在明年这个大跃进形势下，完成高速度积累資金的新任务，保証資金的供应，并积极支持人民公社的巩固和发展。

在全国农村已經人民公社化以后，如何帮助公社迅速地建立和健全財务管理工作，就成为当前我們財政部門的一項十分重要的任务。这項工作的所以重要，是因为：第一，从发展公社的生产来說，非健全財务管理工作不可。人民公社是以生产为中心的、工农商学兵相結合的社会結构的基层单位。人民公社既然以生产为中心，就必須供应生产发展所需的資金，建立相应的資金管理工作，这也就是要求財政部門从做好公社財务管理工作这个角度来支持人民公社发展生产。第二，随着人民公社化的发展，財政管理工作的基础，在农村方面，轉到了人民公社。来自农村人民公社的收入，成为我們今后組織国家建設資金的一个重要源泉。这里牵涉到国家、集体、农民三方面的关系問題，如果处理得不好，就会犯严重的政治錯誤。而要正确地处理这方面的問題，就必須摸清公社的財务情况，健全公社的財务管理工作。因此，从組織国家財政收入这个角度来說，帮助

人民公社建立和健全財务工作也是十分必要的。

帮助人民公社建立和健全財务工作既然是財政部門当前的一項重要任务，各級財政部門就应当把它当作明年的中心工作之一，各級財政部門的第一把手要亲自挂帅做好这件工作。建立与健全公社財务制度，必須在各級党委的統一領导下，作为整社工作中的一个部分，当作巩固公社中的一个問題，在整个整社运动中作出适当的安排。我們財政干部要积极参加整社工作，同时也要主动地研究提出公社財务管理的办法，通过整社，积极地帮助公社把財务工作建立和健全起来。

人民公社成立后，許多国营企业、事业单位陆續下放到公社，原来高級农业合作社的資产也并入了公社，人民公社到底有多少資产，要作到心中有数，便于安排生产，在整社工作中需要进行一次人民公社資产的清理和轉帳工作。但是清理資产决不是一件单純的技术工作，必須在党委的統一部署下，結合整社工作去做，一定要走群众路綫，采取层层清理，个别抽查的方法，作到帳实大体相符。清理的范圍是公社的公共財产，不清理个人財产。清理完毕后，要向群众作交代，使公社領导和社員都心中有数。

人民公社内部財务工作的中心問題是加强經济核算。因此，在整社和清理資产的基础上要建立一些必要的、切实可行的財务管理办法。制定办法要注意貫彻民主管理和勤俭办社的方針，貫彻"統一領导，分級管理，分别核算，統一計算盈亏"的原則，充分发揮社内各級机构和全体社員的积极性，共同管好公社財务。核算的方法要通俗易懂，簡便易行，便于实行民主管理和群众监督，并且要便于促进公社經济核算和考核公社財务管理的成果。

国家对公社的財政管理体制，要貫彻执行"两放、三統、一包"的方針，使公社在国家的統一計划下，充分发揮管理財政的积极性。公社上交国家財政的收入，采取分别核算、統一包干的办法。包干的計算方法，明年暫由各地区自己去規定，可以按总額包干，也可以按比例包干。国家財政收入要保証完成。

人民公社的收入要进行合理的分配，社員消費基金、公社积累、上交国家財政这三部分各占多少，这是牵涉到国家、集体、农民三方面关系的一个重大問題。因此，希望各地区明年要組織力量，負責同志亲自动手，选择几个点，調查研究公社的积累和消費問題，以便按照党的政策，正确地确定公社收入的分配比例关系。

明年上半年还要大抓国营企业的成本核算。現在国家財政收入的絕大部分来自企业单位，而成本核算又是經济核算的中心問題，因此，我們必須抓紧企业的成本核算。目前企业降低成本的潜力是很大的。由于生产不断发展，技术不断革新，劳动組織的合理調整，节約思想深入人心，只要加强管理，貫彻經济核算，企业是可以更多地降低成本的。抓成本核算，要同主管部門协作，同企业协作，走群众路綫，并且要注意同生产上的技术革新結合起来。

在国家財政支出方面，要着重抓基本建設財务工作。基本建設投資包干是个好办法，解决了过去制度上規定得过紧过死的毛病，便于企业統一安排，并有利于发揮群众的积极性。今年在許多地区推行后，已經收到了显著的成效。明年要更加广泛的推行投資包干办法。我們需要总結实行投資包干的經驗，使投資包干同国家計划更好地結合起来，使投資包干在国民經济有計划按比例发展的基础上进行，同时要解决目前工作中存在的一些思想問題和方法問題。在实行投資包干以后，財政部門仍須加强財务管理，掌握基本建設的进度和拨款情况，把加强財务监督和充分发揮群众积极性密切結合起来。要克服那种只管給錢，不管监督，不管核算，不管工程进度的作法。

从明年起，国营企业、公私合营企业所需流动資金，将統一由銀行貸款解决。这是流动資金管理制度上的一个重要改变，过去企业流动資金，定額以内的一部分由財政上拨款，一部分由銀行貸款解决；非定額部分由銀行貸款解决。在生产大跃进的形势下，企业的生产計划变化很快，而定額流动資金要經过层层審批，不能随着生产情况的变化而及时变动，既影响資金的及时供应，也不能充分保証資金的合理使用。因此，改由銀行統一管理，就地貸款解决，将有利于資金的及时供应和加强管理。实行这个办法，对流动資金要进行一次清理，原来由財政上拨給企业的定額流动資金，一律轉作銀行信貸，有帳算帳，有債还債，专款专用，不能把流动資金挪作基本建設或作其他的用途。企业流动資金統一由銀行管理后，企业所需的定額流动資金計划，首先由企业主管部門审核汇总，然后以財政部門为主，銀行、企业主管部門参加共同审核，同时，財政部門要会同銀行和計划管理部門平衡流动資金的需要，并且要会同銀行监督流动資金的节約合理使用，不要因实行新的办法而放松了流动資金的管理工作。

在这次会議上，初步安排了1959年的財政收支指标。随着明年生产建設的更大跃进，財政收支也将有很大的增长。各地区要抓紧安排明年的財政收支，特别是要抓紧安排和实現明年第一季度的財政收支，为全年打下良好的开端。

依靠党的領导，加强思想政治工作，是胜利完成1959年財政任务的基本保証。財政工作必須在党的絕对領导下，为党的中心工作服务。我們每个財政工作同志必須时刻牢記这样一条眞理：任何工作离开党的領导，就会一事无成，財政工作自然也不例外。我們必須在党的統一領导下，把本部門的工作同党的中心工作密切結合起来，为中心工作服务，决不能把我們的工作同党的中心工作对立起来。我們要学会根据不同的情况和条件，圍繞党的中心工作做好本部門的工作。

（下轉第6頁）

貫徹基本建設投資包干制度，保証国家計划的正确实現。

曾　直

投資包干是基本建設管理体制上的重大改革。是依靠党委、发动群众，在基本建設中貫徹党的建設社会主义总路綫的一項有效措施。它調整了基本建設中的生产关系，消除了甲、乙、丙、丁四权分立的現象，对多、快、好、省地进行基本建設起了积极的促进作用。

今年七月，在石景山鋼鉄厂召开現場会議以后，投資包干制度，已經广泛推行了。从一个部門发展到許多部門；从重点試办发展到普遍推行；从自营內包单位发展到外包单位；从較大的单位发展到中、小規模的单位。各地党委十分重視基建投資包干工作，把建設銀行作为开展基本建設工作的有力助手，要求尽快实行投資包干。建設部門和建設单位也都欢迎包干制度。这証明投資包干制度，符合党和群众的要求。估計1959年投資包干办法将在基本建設財务工作中形成广泛的群众运动。为了更好地参与和推动这个运动，需要总結一年来实行投資包干的經驗，解决工作中存在的思想問題和方法問題，以保証投資包干工作的正确开展。

实行投資包干制度，就是以放手发动群众，調整关系，充分挖掘潜力，达到多、快、好、省地进行基本建設为目的的。只有把群众充分发动起来，“人人献計，个个献策”，才能收到扩大規模、加快速度、节約投資的效果。但是不能把“投資一頂二，产量翻一番，速度快一倍”作为实行投資包干的先决条件。因为这样不根据具体情况和条件出发，不从改善工作着眼，只从形式上追求数字，反而会增加建設单位和群众的顧虑，达不到多、快、好、省的目的。

实行投資包干既是为了充分发动群众，发揮建設部門和建設单位的积极性，又是为了更好地保証国家統一計划的正确实現，所以既要反对只注意从数字上向下包干，而不注意发动群众，切实挖掘潜力，認眞貫徹包干的思想；也要反对包而不干，等待国家追加投資的思想。对建設单位的投資包干指标的确定，原則上应該在总預算范围下根据国家批准的年度基本建設計划确定。包干指标确定后，原則上不应变动，凡是經过发动群众挖掘潜力节約下来的資金，建設单位可以扩大規模、增加項目。但是，必須首先保証完成国家的計划任务。如果自己多安排了項目，发生資金不足，不得向国家追加投資。为了便于与国家計划衔接，保証国家建設計划的实現，凡建設单位在包干指标范围內，自行扩大建設規模而需国家增拨物資，或者变更国家規定的計划項目时，应当按照計划管理体制，报經各級計划委員会审批决定。至于建設单位的基本建設計划和投資包干指标确定后，在执行过程中，由于上級的建設方針改变而对原訂計划方案如設計結构、产品方案和工程項目等方面进行重大修改时，各单位的投資包干指标，应在修改基本建設計划的同时，作相应的調整，不能因包干而不执行国家計划。当然，那种害怕計划变动而不敢实行投資包干，把投資包干与执行国家統一計划对立起来的思想也是不对的。

在服从工程排队的原則下，包进度，包規模，包投資的三包不能缺一，目前有的地方提出包投資、包規模，不包进度，这种把快和省对立起来的观点，不符合党的方針，应該加以糾正。当然也要反对包干万能論，更不能因为实行投資包干，而拒絕工程排队（器材供应有先有后，建設項目有輕重，所以要排队），应当根据工程排队的結果实行三包。至于因材料缺乏，一时排不上队，自己虽經努力而在当年度內仍不能按計划进度完成任务时，其未使用的資金，应服从上級調度，但在下一年度內应由上級負責安排。这样才有利于分別輕重緩急，合理地調度資金，保証經济建設有計划的发展。

“层层包干，一包到底”是指領导向群众交底，以便层层发动群众、层层挖掘潜力、发揮各方面的积极性，使人人关心投資包干，人人心中有数，人人核算，保証完成包干任务。并不是要由班、組、工段或工人群众自負盈亏。要工人負担盈亏的办法是不对的，应該加以糾正。由班、組、工段层层負責，层层核算的办法，仍然是必要的，不能在糾正上述偏差时一齐反掉，这和要求他們自負盈亏是不同的。

一切建設工程都能实行投資包干。有人認为內包工程、大单位、新开工的工程容易实行包干，对于外包工程、中、小单位，以及已經开工的工程能否实行包干則有怀疑。这主要是由于对投資包干的实質体会不够，不了解投資包干的基本精神是調整內部关系，充

分发动群众，挖掘一切潜力，改善基本建設的管理工作，以便多、快、好、省地进行建設。如果从工作着眼，从統一領导調整关系着眼，外包单位、中、小单位和已开工的单位，都可以而且应該实行投資包干。

只要能調整各方面的关系，符合多、快、好、省的原則，包干形式可以多种多样，不必强求統一。目前大体上有以下三种包干形式：第一，由甲、乙双方共同成立工地党委和建厂委員会，重大問題由党委决定，日常工作和財务核算工作由建厂委員会負責。这种形式能够协調甲、乙两方的关系，能够充分調度甲、乙双方的积极性；第二，甲、乙双方合并，乙方并入甲方，这种形式对于投資大，建設时間长的单位，在甲、乙双方自愿的原則下是可以采用的；第三，一般民用建設工程或甲方沒有专管基建机构的工程，可以按預算概算或投資額交給乙方包干。

正确处理节省的投資，是在基本建設中貫彻群众路綫，协調甲、乙双方关系的重要关鍵。由于节省投資是甲、乙双方共同努力相互协作的結果，因此应当本着共产主义的精神进行处理。为正确处理甲、乙双方的財务关系創造有利条件，在外包工程中，我們建議最好是財政上免除乙方的节約上交任务（建筑包工企业在施工过程中的节約成本費用部分，过去是作为上交財政任务的，但甲乙双方常常为此而扯皮不清），这就可以避免了甲、乙双方財务关系方面的矛盾，这样，凡是在施工过程中不論是甲方职工的合理化倡議或乙方职工的合理化倡議所节約下来的資金，就可以由工地党委按照实际情况，統一分配。根据国家計划，甲方需要扩大建設規模的，多分給甲方一些，乙方迫切需要購置施工机械而本身投資不足的，多分給乙方一些。甲方分得的資金，可以就地扩大建設規模。有些事业按照国家計划不需要再发展的，可由建設单位把节省的投資，交給主管部門再分配。

实行投資包干，是为了便于建設单位統筹安排使用資金，也是为了財政部門更好地进行財务管理。認为投資包干后財政部門无事可做的观点是不对的。不能把群众的积极性和业务部門的职能对立起来，恰恰相反，只有充分发揮群众的积极性，基建財务工作才有切实可靠的基础。因此要克服那种只管給錢，不管监督，不管核算，只管拨款，不管工程进度的傾向。今年在基本建設資金的使用上，出現了上紧下松，甲方紧乙方松人为的資金紧张現象。据10月份統計，一方面要求追加投資，另方面基层建設单位的存款比年初增加很多。这种現象的产生固然和計划安排有关，但是放松了基建財务管理工作也是原因之一，是和工程跃进的情况不相适应的，应当加以改进。为了保証建設資金的合理运用，充分发揮資金的效果，財政部門仍須加强拨款监督工作，当然，我們所指的加强拨款监督并不是过去那种事事干涉、束縛各单位的办法，而是說，投資包干之后，对建設单位的用款在保証資金供应，便利建設单位用款的原則下，应当根据工程进度和具体情况，有計划地分期分批的拨付資金，定期的进行检查和結算。反对那种包干后要多少給多少，只拨款不結算不要监督等等放任自流的傾向。

管好基建財务，直接关系到国家的建設速度。管好基建財务的关鍵，在于依靠党委，貫彻群众路綫。1959年要大抓投資包干，爭取在上半年全部推开，同时抓年終决算和竣工决算。抓决算的目的，不是为了核减几个錢，主要的是为了通过决算的审查，分析各种費用定額和經济指标，找出先进的經驗和落后的原因，用以指导基建財务工作。基建財务工作既要保証資金供应，关心工程进度，又要促进資金的合理使用，并帮助建設部門合理分配投資，組織財务核算，平衡調度資金。

在資金供应方面，应根据工程排队情况，首先保証重点工程的資金供应，积极支持基本工业过关。拨款是財务管理的具体过程，不掌握拨款，就不能了解經济活动情况；不了解工程进度，拨款即有盲目性。掌握拨款情况，不只限于預算內資金，还要注意到掌握自筹資金情况。否則不能反映国家建設的全貌，也就不能全面地合理的安排建設項目。因此，对各級預算，人民公社和企业用于基本建設的資金，要全面掌握起来，不能放手不管。

在日常工作中，应当深入基层，組織財务核算，只有正确处理单位与单位以及单位內部之間的財务关系，才能充分調度一切积极因素，貫彻群众路綫，促进基本建設的高速度发展。同时，要圍繞党的中心工作，掌握情况，交流經驗，組織协作，千方百計地促进建設事业的进度。

动态

野生植物成財富

甘肃省武威县大柳人民公社，在党委統一領导下，大搞多种經营，安排了冬季副业生产。10月中旬社里組織了七十五人的劳动队，深入到武威县东北部的榆树林附近，采集野生植物。到11月底，采集了野生植物十一万三千五百斤，其中有黃毛菜仔、野麻、沙芥等植物，这些植物都有經济价值，收入达到五千六百二十多元。現在公社党委計划再組織一千多人前去，爭取今年冬季副业生产收入达到十万元。甘肃省委在大柳的財貿試驗田工作組抽派干部三人具体地去帮助他們进行。

（甘肃省財政厅朱福林）

大跃进的一年

——記全国财政厅局长武汉会議財政工作展覽会

全国財政厅局长武汉会議財政工作展覽会的200多张图表，向观众展示了1958年財政工作大跃进的图景，說明了1958年財政工作的巨大变化。人們怀着喜悅而兴奋的心情，回顧和检查了1958年的財政工作。一年来，在党的建設社会主义总路綫的光輝照耀下，在中央和各級党委的正确領导下，全体財政干部經过整风运动，破除迷信，解放思想，依靠全党全民办財政，加强政治观点、生产观点、群众观点，1958年財政工作取得了空前未有的成績，工作面貌大为改观。

生产跃进　收入猛增

毛主席教导我們：从发展国民經济来增加我們財政的收入，是我們財政政策的基本方針。这是人們一走进展覽室首先看到的一幅大型金字标語。許多图表告訴人們：要高速度积累資金，全力支持生产建設的发展，就必須走毛主席指出的从經济到財政的这条康庄大道。1958年随着工农业生产的一跃再跃，財政收入也是一增再增，今年財政收入預計比1957年增加140亿元左右，而1957年比1952年才增加了134亿元，出現了空前未有的增长速度。財政收入的增长也促进了生产建設的迅速发展。基本建設投資，1958年預計可以完成220亿元以上，接近第一个五年計划期間投資总額492亿的一半。在优先发展重工业的基础上实行工业和农业同时并举、中央工业和地方工业同时并举，大型企业和中小企业同时并举，全民大办工业的方針下，1958年各省市地方工业投資也比1957年有了很大的增长。同时許多財政干部也积极协助企业解决生产設备、原材料供应和成品銷售的問題，加强各部門間的相互协作，交流改善企业經营管理的先进經驗，促进生产发展，增加了財政收入。

財权下放　全党全民办財政

为了調动各方面的积极因素，发揮全党全民办財政的积极性，1958年实行了新的財政管理体制，层层下放財权，大力改革了財政規章制度，普遍建立了乡財政，在全国农村人民公社化以后，又及时提出了对农村人民公社实行財政收支包干的办法。許多图表表明，实行新的財政管理体制，大力改革規章制度，已經收到巨大的效果，得到了各方面的拥护和支持，改变了过去少数人办財政的冷冷清清的局面，出現了全党全民办財政的新气象。河北省总結財权下放后，財政工作出現了“三多”“三少”。“三多”是：民主多、积累多、促进生产多；“三少”是：扯皮少、浪費少、向上要錢少。出現了人人关心財政，人人管理財政，人人监督財政，人人支持財政的新情况。上海市財政部門1956年核定企业流动資金用了半年的时間，只核定了200戶，1958年由于采取了群众路綫的工作方法，发动企业大家来核定，只用了3个半月的时間，就核定了12,000戶，并为国家节約資金2.8亿元，相当于現有地方企业全部定額流动資金的44%。許多地区推行了基本建設投資包干办法，降低了建設成本。江西景德鎮改窑工程实行投資包干，产生了投資一頂四，建設規模扩大两倍半，建設速度加快12倍的巨大效果。江苏省南京炼油厂，在主要工程提前一年建成、生产能力不变的情况下，工程投資由16,000万元减到4,500万元。徐州酒精厂，在不增加基建投資的前提下，酒精年产量由500吨增至1,000吨。所有这些，說明財政工作是政治工作、群众工作，必須依靠全党、依靠群众，走群众路綫，发揮各方面的积极性，这是办好財政工作的一条基本經驗。

大破大立　改革規章制度

全民办工业，洋土齐跃进；
財政紧跟上，制度急先行；
企业会計分三套，平添麻煩木姥姥；
大中小型要規定，样样布置分别訂；
終日忙碌还犹可，定期汇总难煞人；
三套合一丢麻煩，大宗好处訴不尽。

这是浙江省一张图表上訴說改革企业会計制度的一个順口溜。浙江省財政部門在整改前共有各种計划报表342种，整改后减为55种，减少了84%；整改前各种指标33,964个，整改后减为6,195个，减少了82%。經过精簡后，全省可节省14万多个劳动日，相当499个人的一年工作量。財政部把国家預算收支科目簡化了60%，地方預算表格簡化了75%，地方总会計月份报表簡化了25%，取消了地方总会計季度报表；把地方財政厅（局）汇总会計年报簡化了76%，季报簡化了12%；把中央主管企业部門汇总企业年报簡化了93%，季报簡化97%，月报簡化99.7%。云南省原有財政規章制度644种，废除了57%，以省財政厅为例，办理各种手續原需37个人，現在只需9人，节省劳力75%。安徽省財政厅过去审核部門报表，层层轉手要經过許多道手續，从厅領导到具体办事人員，要盖40个印章，現在登門审核，大大簡化了手續，只盖8个印章就行了。許多事实証明，簡化規章制度不仅节省了人力物力，把許多財政干部从繁瑣的事务中解放出来，走出了办公室，深入基层，更主要的是有利于群众管理財政，有利于促进生产的发展。

改进領导方法　轉变工作作风

从許多图表可以看出：經过伟大的整风运动，政治挂帅，加强三大观点，各級財政部門的領导方法和工作作风有了很大的改变。走出办公室，深入下层，抓紧現場会議，在各級党委的統一領导下，开展紅旗竞賽，抓两头带中間，树立了新的領导方法，新的工作作风。

財政部1958年召开了石景山、大連、湛江、天津、长沙等現場会議，根据河南、辽宁、河北、北京、山东、广西、陝西、云南等17个省、市、自治区不完全的統計，共召开現場会議3,874次，及时广泛地总結了財政工作的先进經驗，树立了1,557面紅旗。插紅旗，拔白旗，学先进，比先进，赶先进，跃进的波涛，一浪赶一浪，把財政工作不断地推向新的跃进高潮。財政部門轉变作风还表現在深入下层，种試驗田方面。許多財政干部走出办公室，深入了下层。广东省仅省一級財政部門到今年9月底就派出了96个工作組，511人次，省、专、县財政工作試驗田共有559个。四川省全省共建立財政試驗田882个，参加人数1,056人，省一級財政部門出差人数比1957年增加了近一倍半。所有这些，都說明了財政工作領导方法和工作作风的轉变，出現了崭新的面貌。

1959年将是我国生产建設更大跃进的一年，同样，財政工作也将在1958年跃进的基础上出現更大的跃进局面。各省、市、自治区以更大的干劲，提出了1959年財政工作的跃进計划和措施。在各級党委的統一領导下，繼續加强政治挂帅，加强三大观点，更好地依靠全党全民办財政；認眞貫彻"两放、三統、一包"的方針，大抓人民公社財务工作，建立公社財务制度，加强国营企业財务管理工作，加强經济核算；进一步加强干部共产主义教育，广泛地开展紅旗竞賽；为高速度积累資金，全力支持1959年生产建設更大跃进而奋斗。　　（王　文）

（上接第2頁）

我們要繼續加强政治观点、生产观点和群众观点，繼續改进工作作风。今年的事实証明，只有加强了三大观点，我們的工作才能正确貫彻执行党的政策和路綫，获得成績，如果离开了三大观点，我們的工作就会犯重大的錯誤。明年繼續要求各級財政部門的領导同志要深入下层、深入現場，有計划、有重点、有系統地研究当前財政工作中的几个重大問題。在党委的統一計划和領导下，开展紅旗运动，及时总結推广先进經驗，把紅旗插遍全国，掀起一个工作跃进的新高潮。我們要大力提倡勤勤恳恳、謙虛謹慎、实事求是、老老实实的工作作风，在党的領导下，既要鼓足干劲，又要老老实实的工作。

我們要經常不断地对干部加强政治思想教育，提高思想覺悟，鼓足干劲，作好工作。目前在少数財政干部中，流行着这样一种思想，認为国家对公社实行財政包干，基本建設投資实行包干，各种經費开支也大都实行了包干办法，今后經济核算沒有必要了，財政工作沒事可干了，做財政工作也沒前途了。有的甚至思想波动，不安心工作，想改行轉业。这种思想显然是錯誤的，既有害于工作，也有害于个人，必須加以糾正和澄清。必須指出，在我們国家里，在相当长的时期內，还将大大发展商品生产，經济核算不是不必要了，而是需要大大加强。什么是核算，核算就是算帐和考核，就是要以最少的劳动消耗，取得最大的劳动成果。其实，包干也是一种核算方法，包干要算帐，包干以后也要核算，不要認为包干就不需要核算了。至于說今后財政工作是不是沒事可干了，这更是显而易見的事，財政工作要为加速社会主义建設积累和分配資金，要管好人民公社和企业、事业的財务工作，要加强經济核算，我們的任务是更加艰巨了，有許許多多的事情要做，是大有可为，大有可做，怎能說今后財政工作沒事可干了呢？我們要帮助这些同志澄清思想，提高覺悟，繼續努力做好工作。

1959年是我国社会主义建設更大跃进的一年，愿全国財政干部在1958年財政工作大跃进的基础上，再接再厉，乘胜前进，在党的領导下，更加鼓足干劲，力爭上游，为胜利完成1959年的財政任务而奋斗。

发展多种經营　增加公社收入

依靠党的領导　貫彻群众路綫
大力开展多种經营

河南省西平县13个基层人民公社，在党的領导下，从9月开始，大力开展了多种經营，經过近百日的奋战，已增加收入709万元，不仅有力地支援了鋼鉄元帅升帳，保証了社員工資的按时发放；而且促进了国家收購任务的完成，扩大了肥料来源，并相应地提高了社員的經济生活和文化生活水平。

依靠党的領导　政治挂帅

人民公社化后，財政工作已經从单純地抓收入变为全面安排国家和公社的积累和分配了。在这种新的形势下，西平县財政局于8月底組織力量，到一些公社作了典型調查；結果发現有的社的庫存資金很少，最少的只有800元，不止生产建設資金的需要不能保証，就是工資也发不出去。如果給該县的收支算笔大帳，就可以看出：今年农业上的粮、棉、烟、麻收入6,716万元，只够工农业投資，不能解决社員的工資問題。可是要发展多种經营和大办地方工业，則收入不仅能解决全县各公社的工資支出，而且还可以积累1,661万元。这笔帳在向县委汇报后，立即受到县委的重視。县委为此連續开过三次会，决定在一手抓鋼鉄，一手抓农业的同时，由書記挂帅，委員分片包干，加强对財政工作的領导。从9月到11月，先后召开过財貿書記、乡长会議、財貿扩大会議、电話会議共15次，批判了各种右傾保守思想，提出："搜尽伏牛山，跑遍大平原，大干老王坡，利用洪河湾，决心百万社，立志千万县"的口号，并制定了大办地方工业、发展多种經营的規划。財政局根据县委指示，先后組織181人，划片定点，深入基层，协助各乡党委貫彻县委决議，也进一步引起各乡党委对大办工业、发展多种經营的重視，13个公社89个队都是書記挂帅，亲自抓这項工作，因此，大办工业和发展多种經营的工作，就轟轟烈烈地搞起来了。

三查、三算、八找、一結合

县委大办地方工业，发展多种經营的規划提出来后，在干部思想上，有各种不同的反映。經过鳴放、辯論，爭論的焦点集中在劳力問題上。大家用摆事实，講道理的办法，克服了这种劳力紧张論，如盆垚三大队一連，通过三站队（任务、时間、劳力）共抽出多余的炊事員、飼养員、管理員等共15人，占該連劳力的16.6%。全县通过三查三算（查支出算收入，查农活算劳力，查时間算季节）、八找（找机关、幼儿园、幸福院、医院、妇产院、門市部、食堂、畜牧場）、一結合（結合学校勤工俭学），共抽出劳动力62,500人。通过查找，使很多干部破除了迷信，解放了思想，如有的說："三查三算、八找的窍門不簡单，治好了我的保守病，再也不叫喊困难了。"因此，很多干部貼出大字报、决心書、訂出規划，迅速掀起了大办地方工业和开展多种經营的高潮。

发动投資　寻找門路　貫彻"小土群"方針

西平县发动群众投資，采用的是广泛深入地宣传，干部带头，以身作則，公布收支大帳等办法。截至10月底，共投資猪22.5万头，羊8.5万只，木料55.95万根，房子13.9万間，銀元1.3万元，黃金42两，現金55万元，再加上其他各种物資，总值約850万元。发动群众献計献策，找出收入門路65类，577种，收入价值可达886万元，如出山的公社找出收入門路525种，其中仅山地葯材就有380种，水果35种，总值351万元，这些收入实現后，可够全社发18个月的工資。这个收入源泉引起全党全民的重視，在10月底11月初，利用小麦播种基本結束的空隙，組織了7,000多人上山砍柴、割草、摘水果、拔烟杆，收入約123万元。該县老王坡地势低洼，水塘多，大雁多，該公社就在塘里养上魚，并組織了打雁专业队，已打了3,500只雁，收入5,950元。盆垚盛产荻子、蕖子、白拉条，該公社就組織了4个厂，大搞編織副业，已实現产值17,200元。

大抓財务管理　实行"三包、八定"

西平县部分厂、場刚建立的时候，財务管理比較

混乱。盆垚五大队牧羊場由于缺乏管理制度，一个月丢了47只羊，还不知咋丢的，后来有人嗅到紅薯窖里有臭味，才发現这47只羊是掉到窖里餓死了。根据这些情况，該县財政局在师灵公社作了試点，摸索出三包（包收、包支、包管理）、八定（定人員、定任务、定时間、定質量、定資金、定損耗、定紀律、定期評比）的管理办法，試行效果尚好。已实行这一管理办法的，生产上都出現了新气象。如出山小王庄养兎場原来7个人管理，死兎現象严重，現在5个人管理，也不死兎子了。群众反映："三包八定办法好，分工明确不胡鬧，上班沒人迟到，比着干活劲头高"。

检查評比 相互促进 开展紅旗竞賽

西平县从7月以来，組織了三次检查評比，总結交流經驗，拔白旗插紅旗，起了很大的促进作用。如东方紅公社的代表到东风公社检查时，看到該公社抓收入的劲头很大，实現了百万社，就用电話和派人回去促进。而东方紅公社在大力組織收入之后，只两天时間就組織37万元的收入，拔掉了白旗。出山乡的公社知道东风公社实現了百万社，連夜召开会議，組織了3,000人上山苦战三昼夜，割槐草226万斤、柴250万斤、果树苗5,500棵、收入6万余元。这两个公社的跃进，带动了全县各基层公社共同跃进，13个基层公社已有10个实現了百万社。与此同时，还开展了八查八比，即：查以鋼为綱，比鳴放大字报；查政治，比思想覚悟；查发动群众，比深透；查执行政策，比群众反映；查投資，比建厂；查創造发明，比提高工效；查任务，比实現計划；查財务管理，比三包、八定的执行效果。經过这样的評比，使紅旗单位从10月上旬的4个，增加到11月中旬的8个，使发展多种經营，大办地方工业的运动，一浪高于一浪，一个高潮高于一个高潮。

（根据西平县財政局报告整理）

抓紧时間开展人民公社副业生产

河北省龙关县东风人民公社瓦房沟等4个大队共1,221戶4,937人，其中有男女劳力1,904名。这个地区的特点是山大、树多、地少、交通不便，山中林木丛生，木貨、杂条及各种野生纖維原料甚多。

1958年在上級党政正确領导下，經过广大社員的苦干苦战，今年农业取得了大丰收。但副业收入注意不够，有比往年减少的趋势。为弥补副业損失，在入秋以来，从9月1日到10月15日的一个半月时間，通过采集榛子、橡子、刨葯材、晒制菜干、等64种副业生产（不包括木材、砖瓦）共收入24,440元。这笔收入解决了很大的問題，每戶平均增加收入达20.80元（每人平均增加收入4.95元），基本上解决了群众多装問題。除此，还用于交納保险費和公債款。"五三"大队支持了社員修水庫、修桥、炼鉄等的出工生活費700元。

在秋收打場，普耕深翻，大搞鋼鉄任务这么大的形势下，能否搞好副业生产？对这个問題，我們在上級党委的正确領导下，在实践中已經解决了。

我們的做法，首先是領导重視，全面安排。領导上有全面发展生产的思想，是个很重要的問題。只要認識了副业生产的重要，它就不会被挤掉，就能搞得好。所以，我們并沒有以为今年农业大丰收而放弃副业生产的領导。因为我社是一个山区，副业收入所占的比重很大，光靠农业收入，即便是农业有很大的丰收也不行。因此，公社党委就紧紧地抓住了靠山吃山的特点，及时地加强了多种經营的領导，在不影响鋼鉄生产、秋收打場、普耕深翻的原則下，确定了一名書記、各生产队的副大队长、各小队副小队长具体領导副业，从社到組均有专人負責。并作到了生产开始前仔細安排，訂出計划，生产过程中勤检查，发現問題，就設法解决問題，这是获得成績的根本保証。

其次，是加强具体組織工作，合理支配劳力。为了使副业生产，有組織、有領导的开展，健全了副业組織，成立了4个专业队，共有336人。在劳力不足情况下我們采取以下办法来弥补劳力不足：一、大力发动妇女和老弱劳力投入生产，把老弱劳力組織起来采取"小包干"的办法进行副业生产；二、采取按件記工以提高劳动率（已实行半供給半工資制的可以采取其他的奖励办法——編者注），如"五三"生产队，編席小組，在开始时是記日工，每日編席1片，后来改为按件記工，并加强他們政治思想教育，提高他們思想覚悟，平均每日編席1領半，并完全合乎要求标准；三、和各項生产密切結合，利用可能利用的空隙搞副业，如打青草，就利用地头休歇的时間，既不影响农业生产，也开展了副业生产，又如瓦房沟村"牛官"范守文上山放牛，还拾了榛子100余斤，刨了一部分葯材。

第三，是生产方法采取了固定生产与突击生产的办法。对常年生产的木貨加工、柳編、跑运輸、养猪、养鷄、养兎等副业組織专业組或专业队固定去生产，对季节性的生产如榛子、山杏核、树籽等采取突

击方法去生产，如拾棒子我們就抓住开鐮前的空隙集中全力突击了3天，收效很大，另外还发动妇女、儿童等非主要劳力采树籽、荆条籽、晒菜干等。

第四，采取“社、队、社員分級管理”的办法，应掌握大宗副业社里搞，小宗副业队里搞。由于副业生产項目多，品种复杂，都由社里包下来有困难，如果社里不掌握下边搞，势必影响社里收入，更重要的会影响社的巩固。我社是这样划分的：养兎厂、葯材厂、木料加工厂、砖瓦窑厂、鉄业加工厂、长途运輸、砍橡子、养羊、集体养猪厂等大宗副业均由社里搞，其收入归社。編筐、編席、割条子、砍鎬把等副业归队搞，其收入按公社規定上交公积金与公益金，其余归队集体收入。采取以上办法，使公社既抓了大宗副业，也发展了小宗副业，进一步充分发揮了大家生产积极性。

（根据河北省龙关县东风人民公社材料整理）

大搞多种經营，增加公社收入

丁广

河南省上蔡县的財政工作，在各級党委的正确領导下，由于及时地抓住了人民公社財务管理工作和大搞多种經营，因而增加了公社的收入，保証了社員工資的按时发放。

为了增加人民公社的收入，保証社內生产資金和社員生活費用的需要，上蔡县采取了大搞群众运动的方法，大力开展了多种經营。例如：11月內組織10万余人（包括幸福院老人和小孩）大剝棉杆皮，仅五天时間就剝了194万余斤，增加公社收入11万余元；大搞紅薯綜合利用，全县組織2,190盘磨加工淀粉，并总結了各种經驗318条，創造了紅薯粉碎机，磨粉不过籮、快缸澄粉法等；大搞編織业，大力支持平原河网化，他們利用葦子、荻子、荆条、麦秸編筐、簸、草帽辮等，既滿足了河网化工地的需要，又增加了公社收入。同时，他們还及时注意了加强生产的管理工作，建立了专业队，实行了“五定”（定任务、定質量、定时間、定責任、定劳力）办法，从而大大提高了生产效率。如紅光化肥厂过去90天产化肥6万斤，現在日产达5,000斤，生产效率提高了七倍半。全县14个人民公社从11月1日至20日已实現純收入79万余元，不用出售粮油棉的款，就按时发放了社員工資。他們还提出从現在起到明年6月底，不用出售粮油棉款，只用大搞多种經营的收入来保証社員工資和正常費用的开支。

上蔡县从10月份实行工資制以来，都做到了每月15日按时发放。为了保証社員穿暖做好棉衣，都提前发放了12月份的工資。因此在工資发放后，出現了三个高潮：一是深翻土地的高潮。电力公社青年連在工資发放后，810个劳动力一天就深翻土地421亩，超过原来每天深翻地的2.5倍。星火公社由原来每天每人深翻二分地提高到五分地。社員陈貴德在犁地时歌唱发工資是：“社員干的欢，拉着犁子心喜欢，公社待咱眞正好，有吃有穿又有錢，大家都要加油干，报答党的照顧咱”；二是出現了积肥高潮。星火公社工資发放后，社員們提出“白天搞生产，夜晚搞积肥”的口号，大家唱着“翻好地多积肥，明年生产更提气（是更好的意思）；三是出現了学习高潮。各个連队都建立了讀报組，并提出“学习与生产相結合”的口号。紅旗公社社員李新民原不爱学习，通过发放工資的教育后說：“不好好学习，覚悟不高是不行了，今后再比比看吧”。

上蔡县开展多种經营的主要經驗是：

1.全体財政干部树立了財政工作必須为党的中心工作服务，为生产服务，为群众服务的三个观点。8

麻城县白杲人民公社
实行"两放、三統、一包"的情况

中共麻城县白杲人民公社委員会

我們根据人民公社建立后的新情况，在省、地、县委財貿部的直接指导和帮助下，于10月19日将原白杲地区的国家財貿机构，基本上全部納入了公社的管理范围，实行了"两放、三統、一包"的新的財貿管理体制。現将財貿体制改革中的一些情况，以及我們对若干問題的处理办法和意見作如下介紹 。

白杲人民公社是今年9月6日正式成立的。全公社包括有原白杲指导組所属的8个乡，两个鎮，107个农业社，共有22,846戶，94,596人，耕地108,900亩，是个粮棉集中产区，也是一个多种經营和副业发展的地区。公社建立后，原指导組改为公社党委，下設組織、宣传、財貿三个部。在行政上成立了公社管理委員会，下設工业交通、农业等13个科。整个公社分为11个大队，53个中队，567个小队。組織实行軍事編制：公社为团、大队为营、中队为連、小队为排或班。到目前为止，已建立托儿所615个，幸福院2个，食堂816个。10月起实行了粮食供給制和工資制，11月起，供給范圍扩大到柴、米、油、盐、菜，并实行了公費医疗。

1958年公社粮食預計产量为12,059万斤，皮棉442万斤，油料折油230万斤。公社总收入将达到1264.5万元，比1957年翻了一番多；其中农副业总产值約1216.6万元，工业总产值約47.9万元，社員純收入占49.1%，平均每人65.6元，較1957年上升58%。1959年农副业生产和工业生产会有更加迅速的发展，我們初步規划1959年农副业总收入为4875.7万元，比1958年翻三番，其中农业总收入翻两番半，副业总收入翻11番。工业在現有基础上建立和扩建大小工厂337座，总产值預計达到708.4万元，比1958年增长13.7倍。随着生产的飞跃发展，公共积累不断扩大，社員消費水平也将有适当提高，1959年社員个人平均收入（供給部分加工資部分）将达到157.5元，比1958年上升137%。

我們是怎样进行"两放、三統、一包"的

一、两放：放人員，放資金

在白杲地区除了一座自动化米面加工厂以及与該厂相連的1,100万斤容量的六栋粮食仓庫，仍由国家另設粮食儲运站負責經营管理外；其余商业、財政、粮食、銀行和公私合营、合作商店、合作小組、經銷和代銷等机构和人員425人（不包括农村供銷部、信用部人員），固定資产和流动資金共261,409元，經过清查和盘点，全部下放到公社。

財貿机构人員下放以后，我們对公社的組織形式进行了适当的調整，公社管委会下設：

商业科（中心商店）：編制11人，实行行政、企

月份党委提出各个部門的工作必須为巩固提高人民公社服务之后，財政部門紧紧的貫彻与执行了党的这些重要指示，因此使財政工作得到了順利的开展。

2.在党委的全面規划、統一安排下，財政部門抓住了重点及时做出成績，提出意見，請求党委支持全面推广。因此，在很短的时間內掀起了大搞多种經营的高潮。

3.坚决貫彻了群众路綫的工作方法，事事大搞群众运动，样样工作貫彻"小土群"的方針，大运动套小运动，临时性加突击性，因而，解决了劳动力少，时間短，部門工作与中心工作的矛盾，达到了"三滿意"（党委滿意、社干社員滿意、財政干部滿意）。党委滿意的是人民公社巩固提高了，中心工作按时完成了，如种麦时缺麦种，通过公社財务清理挖出3,800多万斤小麦，保証了按时下种，为明年麦子大丰收打下了基础。社干社員滿意的是，公社有了积累，工資放发有了保障，全县14个人民公社除发了12月份工資外，庫存都有了不同程度的增加。財政干部滿意的是，提前81天完成了上交国家的財政包干任务，順利的开展了各項业务工作。

4.树立了共产主义风格，开展了共产主义大协作，在党委統一領导下采取了八統一的領导方法（統一規划，統一領导，統一研究，統一办法，統一布置，統一检查，統一行动，統一評比总結）使各項工作互相促进，共同发展。

业合一，无脫产行政管理人員。其基本任务有二：（1）負責商品交換；（2）組織社內产品的直接分配；通过交換和分配，为工农业生产服务和为社員生活服务。商业科以下大队設分店，編制二人，資金5,000——8,000元；中队設支店，編制一人，資金2,000元左右，是在原供銷部的基础上建立的；边远和較大的食堂設义务代銷員，資金30——50元，經营二十多个日用必需品。为了避免机构重复，距离中心商店較近的燎原大队不設分店，分店所在的中队，不設支店。經过調整后，公社內共設分店10个，支店47个，集鎮門市部58个，較原来减少門市部14个，减少供銷部35个。原国营、合营、合作商店共有商业人員444人，現有314人，减少130人，占原有人数的30%，全部充实了工农业生产部門。

財政科編制11人，設三个摊子分管財务、預算和企业管理。它的基本任务是：（1）完成国家財政任务，負責国家的資金积累；（2）負責公社財务管理、分配任务和公社本身的积累。財政科以下，大队設財务組，編制三人，中队設財务員（信用部会計員兼），小队設兼职記录員。

粮食管理科，編制三十三人，基本任务是保証完成国家粮、棉、油的征購、保管、調运任务，同时作好公社粮棉油的儲备，加工和分配工作。粮食管理科以下，大队設有一个粮食管理員，中队設有一个粮食保管員。

銀行：編制六人，基本任务是負責吸收存款，发放貸款，加强公社內部的現金管理，办理公社內部的結算轉帳，开展对外汇兌业务。銀行以下，大队設信用部，編制二人，中队設信用分部，編制一人，食堂聘請协儲員一人。

調整后的財貿机构，是公社的一个組成部分，又是国家財貿部門的基层单位，在公社党委会和管委会的領导下进行工作，同时在业务上又属县級有关部門的領导。

二、三統：統一計划，統一政策，統一流动資金管理

为了正确貫彻国家的經济政策，加强公社經济活动的計划性，在实行两放的同时，还要实行三統：

（1）統一計划。公社商业科和公社銀行都是国家商业系統和銀行系統的基层单位，应按照規定編制公社物資、产銷平衡計划和信貸計划。經公社計委平衡后，报送县計委，并同时报送商业局和县支行，經县商业局和县支行提出意見，由县計委統一审批下达，公社保証严格执行。实行財政任务包干后，公社各財貿部門的財务計划，統一由公社审批下达执行，并抄送县各有关业务部門。

（2）統一政策。公社的財貿部門必須服从国家統一的方針政策和各項有关規定。

这些方針政策和規定主要的是：

第一，必須严格执行国家的粮棉油統購統銷政策。

第二，要严格执行計划管理政策：凡是国家統購和統一收購产品，按照国家下达計划进行交售，有多余部分仍然卖給国家。国家需要的非計划商品，可以通过合同制的办法，把国家計划和公社計划衔接起来，由公社积极組織生产，保証完成，多余部分統由公社商业科互补有无，进行交換。不論計划与非計划管理商品，在优先滿足国家需要的前提下，再在公社內部进行分配。

第三，必須严格执行国家价格政策：公社內部无論农产品收購和工业品銷售实行一个社一个价。这是因为公社本身是一个統一生产的生产消費单位，加上实行了半供給制半工資制的分配制度，繼續保留公社內部的地区差价就显得不合理了。并且考虑到地区不同、条件不同，在实行一社一价后，可能引起公社間差价悬殊的矛盾，应由县統一調整，按照經济区划，实行片区片价。上級商业部門对公社的生产資料和生活資料的供应，一律实行批发价。公社向国家交售农产品，統按国家規定收購价格，交上級业务部門另加手續費；公社間互通有无时，凡国家有規定牌价的，一律按牌价执行，国家沒有規定的，可由双方自行协議。公社商业科对所属分店和支店，因实行"庫存定額，交款补貨"的管理办法，故应当統一按零售价作价。

第四，必須严格执行現金統一管理規定，公社直属各部門的現金，应在当天送交銀行，距銀行較远的大、中队，可隔二至三天上交一次。

（3）統一流动資金的管理。国家轉交公社的流动資金，公社必須加强管理，保証流动資金主要用在商品流轉方面，在必要时經过公社党委批准，可以調剂使用，但不得用于基本建設。

三、一包：包財政任务

从今年第四季度起，国家在白杲公社范围內的农业税、工商业税和下放的工业、商业利潤、折旧收入，开始实行税利合一，統一計算，扣除原来由国家开支的行政費和各項事业費，确定收支差額包干上交。今年四季度实行收支包死。工商税收、利潤与折旧等收入，根据生产与商品流轉計划，按照現行制度計算，上交財政任务为324,720元（不包括农业税和公債），减去10月份已完成108,950元，再扣除11——12月份由国家預算支出的行政、事业費23,468元，净包干上交192,302元，超收結余不上交，短收、超支不

减，并确定在11月份上交45%，12月份交55%，暂时按旬上交，按月結算。从确定的規划来看，我們認为完成这个任务是有十足把握的。

1959年的財政任务包干，我們本着国家財政收入适当增长的原則，采取算帳（算1958年的完成帳），对照規划（公社1959年工农业生产規划）与政治挂帅三条办法确定的。在財政收入上，农业税仍按1958年4.23%的負担率不变，計税产值，根据公社农业生产規划增长2.5倍幅度的一半，即增加1.25倍計算；工商各税，利潤与折旧收入，計算方法与1958年四季度相同（其中应当說明的是商业利潤任务，是按現行內部調拨作价办法計算的，明年实行批发价办法后，收入任务应随之調整）。这样，初步确定公社1959年財政收入包干任务为2,816,497元，比1958年增长1.4倍。在財政支出上，原由国家預算开支的行政、事业費，仍由国家預算开支，以1958年150,560元基数不变，定額包干。收支相抵，净額包干上交2,665,837元，基本包干，死中有活。如遇下列特殊情况可以調整任务：（1）发生特殊的灾荒；（2）国家有特殊的需要；（3）物价与行政区划有重大的变动，如非上述因素，則全年包死，包干的数額一年一变。（湖北省財政厅注：对于人民公社1959年財政任务的分配和計算，如有新的变化，則白杲人民公社的財政任务亦应作相应的調整）。

財政收支包干之后，关于大、中、小型建設事业的投資問題，我們研究了两条意見：（1）凡属国家在公社內举办的較大型的建設項目由国家投資，县社合办或由县統一組織公社联办；（2）凡属公社举办的中、小型建設項目，所需經費，統由公社自行解决。

中心問題是共产主义教育

白杲公社的財貿体制改革工作，是在公社党委的統一領导下，由一个常委为主，吸收各有关部門的負責同志，組成領导小組，分思想教育、方案准备、清产交接，动員干部在新的体制下积极工作，組織更大跃进等三个步驟进行的。这三个步驟是互相滲透、互相联系的。中心問題是充分发动群众，提起共产主义教育的綱。人民公社的建立，是个伟大的社会变革，人們的思想，随着公社的建立和巩固，不断变化，不断前进。正因为如此，財貿体制改革問題提出后，絕大多数干部、职工热情高涨，积极拥护，这是主流。但是同时也暴露出了一些糊涂認識和思想顧虑，共产主义和本位主义、个人主义的斗爭，在部分干部和职工中都有反映。一般說来，原供銷部、信用部的干部思想顧虑少，共产主义热情高，他們說“回了娘家，一家人了”。而原区一級財貿部門的少数干部和公私合营企业內的人員的思想問題則比較复杂。綜合起来，大体上有这样几个方面：（1）对財貿体制改革的重大意义認識模糊，甚至个别人抱有消极抵触情緒。他們認为財貿体制改革是走回头路，是全民所有制向集体所有制倒退。个别人甚至公开說：“要轉公社，干脆背包袱回老家”，也有的无可奈何地說：“这付泻葯非吃不可的，只有听鼓响鑼”。（2）对公社党委的領导抱着将信将疑的态度，有些人对財貿机构、人員下放公社后，公社党委能否領导起来，在內心上存在一系列問号。这个問題，在部分領导干部的思想上也是存在的，他們主要是担心公社党委是否会統一領导，全面安排，是否重視財貿工作。（3）个人名位和資产阶級的等級观念严重。有的人带着質問的口气說：“过去的政治、經济各方面的待遇和农民都不一样，轉到公社之后，都成了社員，这不是倒退是什么？”（4）相当一部分干部对公社实行粮食供給制和举办集体福利事业的重大意义認識不足，留恋工資生活。所有这些都說明部分干部对新的形势認識不足，个人主义严重，共产主义觉悟不高。

思想障碍不扫除，財貿体制改革就不能順利开展，我們認識到这个問題的重要性，于是，以共产主义教育为綱，貫彻政治挂帅、思想先行的原則，10月19日，召开了300多人的財貿干部大会，公社党委作了人民公社性質、公社生产发展远景，以及如何改进財貿管理体制的报告。以3天的时間，就上述問題，发动群众进行大鳴大放大辯論，总共貼出大字报221张，发揚了共产主义精神，狠狠地批判了个人主义和本位主义思想，广大干部的共产主义觉悟大为提高。

思想基础准备好了，我們就发动群众制定和討論財貿体制改革方案。采取自下而上、自上而下、上下相結合的方式，进一步开展辯論，統一思想，召开了大队长会議，广泛征求意見，向群众进行宣传。同时財貿部門进行清产接交手續，拟訂了各部門职权范围与工作細則，領导上則对一些具体問題和带有政策性的問題作了反复研究，基本上取得了一致的意見，作出了若干規定。最后我們根据“两放、三統、一包”的精神，本着有利生产，方便群众，符合經济核算的原則，宣布了財貿机构改革方案，并組織了竞賽誓师大会，当場个人写决心書156份，部門与部門挑战应战書34份，有的干部說：“吃了定心丸，干劲冲破天”。

我們深刻体会到，由于抓住了共产主义教育这条綱，充分发动了群众，依靠群众，体制改革工作进行得十分順利，从开始到結束只十天时間。

我县是如何組織財会工作大跃进的

河南省叶县工业局

我县在党的鼓足干劲，力爭上游，多快好省地建設社会主义总路綫的光輝照耀下，同全国各兄弟县、市一样經过伟大的整风运动和社会主义教育运动的胜利，出現了全面大跃进的形势，特别是揭发批判右傾机会主义分子潘复生等的影响之后，全县45万人民以冲天的革命干劲，掀起了轟轟烈烈的大办鋼鉄工业、深翻土地为中心的生产建設高潮。

大跃进的形势要求我們以最快的速度，把財务管理工作赶上去，适应发展的需要，但是我們原有工业基础差（过去只有28个手工业社、組），新厂矿建的多，工业管理机构成立时間短（5月份才成立工业局財会股），缺乏管理經驗，沒有一套正規的管理制度和核算办法，企业帳目各式各样的都有，如旧式改良帳、收付帳、棉紙条条帳（通称卖豆腐帳）、日記本子帳（把收入支出的錢記入日記本子上）等，更严重的是沒有帳，把現金和单据都装在衣服兜里，随用随取，收入支出凭嘴說，凭心記，造成了帳目不清。这就給貪污分子留下了可乘之机，据不完全統計，全县被貪污公款达5,960元。

在各級党政的正确領导下，通过专处6月財会会議和8月禹县財会工作現場会議的召开，解放了思想，鼓足了干劲，經过了全体財会人員的努力，在財会工作上取得了一些成績。培訓干部方面以紅旗帳为教材，苦战8天培訓了新的財会干部484人，使紅旗帳插遍了全县各个新建厂矿，实現了厂厂有会計，厂厂有帳簿（不包括顆粒肥料厂和不需財会人員的小厂），扭轉了帳目不清，財产混乱的被动局面，同时以人民公社为单位，組織了10个財会网，通过財会网加强了对企业財务工作的領导，增强了財会人員的政治团結，开展了业务大协作。在資金管理方面，及时处理了积压14881元，收回外部欠款51608元，内部借支1499元，扩大了銷售，加速了資金周轉，节約了資金，支援了国家建設。

能取得以上成績，我們主要作了以下几項工作：

一、作好政治思想領导工作，批判“条件論”“神秘論”，开展两条道路斗爭。

我县財会干部中間，存在的思想是多样的。如有的認为“財会工作不能跃进”，“很难在叶县召开財会現場会議”，“会計工作与别的工作不同，几天完成培訓工作不可能”，“会計不是好学的，学习45天还不会下帳”，“会計工作搞不好怕法办”。个别財会人員認为紅旗帳，是降低了技术。針对以上思想情况，开展了一系列的政治思想工作，首先在6月专处財会会議之后召开了財会人員会議，領导亲自作了动員报告，围繞財会工作能不能跃进？財会人員的职責，財会工作的重要，开展了大鳴大放，大辯論，对“条件論”“神秘論”的观点进行了彻底的批判。每次会議都作了思想检查，反复講清道理，进行了个别帮助，逐步扭轉了錯誤認識，解放了思想，树立了敢想敢干的共产主义风格，掀起了学先进、赶先进的竞賽运动，开展了共产主义大协作，出現了新气象，給我县財会工作的跃进打下思想基础。

二、以紅旗帳为主要形式，培訓了干部建立了帳簿。

根据禹县財会現場会議“由土到洋，由低到高，逐步正規”的精神，我們首先充分的进行了研究，認为紅旗帳完全符合目前工业发展需要和基层厂矿的具体情况，所以确定以紅旗帳为培訓財会干部主要教材。根据需要，作了培訓的規划，进行了干部培訓。

首先抽調了老厂矿20名业务較高的財会人員作为骨干，用一天半的时間学习了紅旗帳，进行了預講、实习和备課。能在最短的时間內完成培訓任务，我們归納起来是采取了集中、分散、就地三种形式。

1.集中培訓：这是一开始采取的培訓方法，培訓对象一般是具有高小和初中文化程度的学生，均沒有作过会計工作，培訓时間为四天，培訓中采用先务虛后务实的方法，首先講明工农业发展情况与培訓財会人員的重要性，安定学习情緒，端正学习态度，然后再具体講解紅旗帳的內容，进行实例試驗。对現有厂矿在职会計，因有会計基础，一天时間就完成了培訓任务。用这种办法共培訓370人。

2.分散培訓：就是把任务分給財会网，由財会网負責培訓，这样就可以避免集中培訓中校舍、食宿等方面不易解决的問題，培訓工作就来的快。用这种方法培訓了114人。

3.就地培訓：由于鋼鉄厂生产任务紧，会計人員

不能脱离参加学习，为了支援鋼鉄生产，服务中心，我們采取了入厂培訓方法。进行了个别传授，对于刚刚建立的厂矿也是采取这个办法。

在建帐的方法上，我們采取以下三种形式：

1.边学习边建帐。为了很快的把帐建立起来，我們抽調財会人員参加学习时，就通知带上所有原始凭証及有关会計資料，学后随时将帐建立起来，这样既学会了业务技术，又設立了帐簿。全县有42个新建厂矿，利用这个办法，一天之內就都建立了帐簿。

2.利用財会网和协作小組力量进行建帐，把建帐任务分配到財会网和协作小組，由网长和协作小組长負責包干进行建帐。这使个别新建企业单位也及时的建立了帐簿。

3.深入厂矿进行建帐，較大厂和財务混乱的单位，抽派专人深入厂矿帮助建帐。用这种办法解决了4个厂的建帐工作，克服了混乱現象。

通过以紅旗帐为內容的干部培訓、建帐、使用，我們体会到紅旗帐有以下优越性：

1.設置通俗，易学易懂。紅旗帐的設置非常簡单明了，使人看后一目了然，因此具有高小文化程度經过一至两天时間的学习就能使用；有会計基础的人，有三、四个鐘头就可学会。我县培訓的484名会計中，初中文化程度的48人，高小文化程度的196人，初小文化程度的240人。

2.节省人力、財力、时間：紅旗帐代替了旧式的总帐、日記帐和現金出納帐，簡化了記帐手續，可以作到日清月結，当天所发生的事項一个鐘头左右的时間就可把帐結清。康村乡一个会計兼受5个厂的帐还能参加生产，这样大大节約了人力，减少了費用开支。

3.能及时核算出成本，計算出盈亏，报出报表和公布帐目，我县新建厂矿推行了紅旗帐以后，会計报表大部分厂于次月一号报出报表，及时的反映了生产財务情况，便于領导及时采取措施指导生产。

4.能使財会人員摆脫終天坐在办公室內忙于填报表、算数字的事务圈子，走出办公室深入生产，改变了过去那种死气沉沉、脱离生产、脱离群众的工作作风。

5.由于紅旗帐簡明易懂，便利了工人参加企业管理，我县独立核算的較小厂矿有31个是工人兼会計工作，貫彻了“两参一改”。

由于上述紅旗帐的优越性存在，达到了四滿意：（1）为新建厂矿培訓了財会干部，建立了帐簿，促进了生产，各級党政領导滿意。（2）給厂矿配备了会計建立了帐簿，能及时反映出財务收支情况，厂矿的領导滿意。（3）克服了財产不清帐目混乱能按时公布帐目，厂矿职工群众滿意。（4）紅旗帐簡明易学，手續簡便，財会人員滿意。

三、組織財会网，加强工作領导，开展业务大协作：

自专处6月25号財会会議結束后，我們检查和了解了过去工作中存在的問題与赶不上的原因，同时我們也深深感到：只有发揮群众力量，通过群众路綫的方法，才能扭轉过去的被动局面，把財会工作跃进上去。根据我們行政区域的划分，建立了10个財会网，38个协作小組，財会网长經县委决定由人民公社工业部副部长兼任，副网长由工业局任命业务水平較高的財会人員担任。

我县各項財务工作的布置是通过財会网向下貫彻的，我們在这方面的作法是：根据各个时期的不同情况对財会网提出不同的工作要求。比如在7月份財会网刚成立很不巩固，部分財会人員业务水平不高，还不能滿足工作的需要，我們就以开展“五好运动”，巩固財会网为主，相应作好資金管理和成本降低工作，在8月份財会网已基本巩固下来，我們便改为以“五好运动”、資金管理为主，同时作好降低成本、財务管理等工作。在9月份，培訓財会人員使用紅旗帐已成我們临时的中心任务，所以便全力以赴的来作这項工作，經过8天苦战克服了种种困难，完成了任务。随后就又立即轉变为以巩固財会网（新成立的財会网）提高財会人員使用紅旗帐的能力，加速資金周轉为主，相应地作好其他工作。由于这样适时的作了布置和安排，使工作較全面的得到了发展，避免了工作上顧此失彼的現象发生。同时为了全面推动工作，在网与网之間开展了以“四快、三符、二准、二压縮、一好、一提高”的工作竞賽（四快：資金周轉快、帐务处理快、計划編报快、会計报表快。三符：帐帐相符、帐款相符、帐貨相符。二准：成本核算准、利潤核算准。二压縮：压縮可比产品成本、压縮費用开支。一好：計划完成好。一提高：合理提高利潤），并制定了評比奖励办法，这就大大的推动了財会工作。有些財会网还根据不同时期的工作內容，結合网內的具体情况在企业間开展业务竞賽。如城关財会网又提出了开展“五好运动”（技术传授好、經驗交流好、业务协作好、竞賽开展好、計划完成好），使各厂的財会工作普遍提高了一步，县局并将城关財会网提出的“五好运动”在全县范围內进行了推广。

在財会网的領导上还必須經常深入了解工作开展情况，发現問題及时帮助解决。如印刷厂的帐务积压很多，不能及时赶上，只利用协作組的力量还有困难，我們发現后就从其他协作小組內抽人帮助。并經常采取与同志們談心，小型座談会等形式了解同志們

的意見及时改进工作。

我县財会网成立三个月来，由于党政的重視，专处的正确領导，全体財会人員的积极努力，在这短短的时間內已基本上扭轉了过去的被动局面，发揮了財会网的积极作用。

首先，以老厂带新厂，培訓了干部，提高了技术，在財会网內，根据技术水平高低不同，成立协作小組，进行了分工負責包干办法，互相学习业务技术，达到共同提高。过去业务不熟的会計，現在都能編造計划，处理会計事項，及时报出了报表，各厂財务管理也逐步有了秩序，克服了帳目不清、財产混乱的現象。

其次，搞好了业务大协作，保証了各項任务的完成，在財会网內充分发揮了共产主义的风格，作好了大协作，利用群众力量保証了各項任务的完成。

（1）城关各厂在使用小型厂矿会計制度时，在財会网互助小組的协作下，两天时間內都轉了新帳，顧业勤同志跑到离城12里的宋庄机修厂去帮助建帳，服装厂馬德欣同志把自己的工作放下去帮助皮革厂建帳，充分发揚了协作精神。

（2）編造計划、会計报表，也是通过协作和互助达到了及时上报，保証了全县汇总任务的及时完成。如孟献凱同志（网长）自己报出报表后就到其他厂了解情况，进行具体帮助解决困难，史合生同志帮助刻字社报出报表后再搞自己的工作，保証了全网工作任务的及时完成。

（3）加强了政治团結，轉变了情緒，由苦悶变为愉快，由消极变为积极。如李桂之說："过去不懂业务也沒处去問，怕人家忙又怕人家不說，而現在同志們見我就問有困难沒有，組长史合生路过我門口就要到我那里看一看。"白金山說："过去我不懂会計也沒有处学，思想苦悶不想干，而現在有財会网帮助，我的技术也提高了，思想也愉快啦。"张德志同志过去不想作財会工作，表現消极，并几次向領导要求改行不干，通过財会网帮助，現在是积极工作，月报2号就能报出。

总之，由于采取了組織群众，发动群众，依靠群众，走群众路綫的工作方法，发揮了巨大的作用，搞好大协作，克服了財务混乱，提高了技术，共同完成了任务。

四、采取各种措施，加强資金管理：

我县資金管理工作，在六月份以前，也是非常被动的，1—6月份只周轉了2.85次，每次需63天。据不完全統計，截止8月底，产品积压，外欠未收，职工借支，悬案未决等达20万元之多。专处十月份提出放財会卫星标准：資金周轉1.5次，成本降低20%，实現无积压、无外欠，报表2号报出，实現厂厂有会計、厂厂有核算。为了保証任务的完成，我們采取了以下几个措施：

1.召开厂长会議，在厂长会議上将資金使用情况和目前存在的主要問題作了分析和說明，并对財务工作能不能放"卫星"开展辯論，通过辯論，使各厂的領导同志都清楚的知道資金周轉不快，积压不能处理，外欠不收回，成本不能降低，对生产上的影响，从思想上把財务管理工作重視起来。

2.主动和商业部門搞好协作，积极处理积压商品。如东关机械厂积压的产品，經会計孟献凱同志連跑几次研究，得到解决。

3.各厂确定专人收回欠款。有外欠沒有收回的8个厂都确定了专人外出收款，經理部的經理亲自出馬去收外欠。并确定今后坚决杜絕商业信用的发生。对长期未决悬案分析原因，及时的进行处理。

4.收回职工借支。領导带头，发动群众，通过辯論，造出还款計划，定期收回借支，并相应成立互助会，杜絕今后借支現象。

5.原材料采購計划，由工业局批准，經理部严格掌握，杜絕盲目購置造成积压。

6.开展了厂与厂，車間与車間，人与人的竞賽运动。为了保証財会卫星的放出，各厂都分别召开了党、团、工会、管理干部会議和职工大会进行貫彻，并調整了劳动組織，重新安排了生产，开展了竞賽。如針織厂党支部書記亲自召开会議，提出全部职工都要放卫星，在运动中还进行了一次評比。机械修配厂，制訂了升降图，每天都作評比。

由于領导重視，广大职工的积极努力，財务人員的积极主动，各部門的配合，經十天苦战，終于放出了財会卫星。資金10月份周轉1.56次，比1至9月份周轉加速了2.75倍，成本比去年同期降低26%，利潤完成計划的178.8%，10月份处理的积压物資，占原积压数的83%，收回外欠占原外欠数的79.7%。会計报表由于財会网协作組的协作，县局深入检查督促，終于在一号上午报出。

（这是河南省11月在許昌市召开的企业財务工作現場会議的材料，編輯部略作删节。）

紅旗簡易快速帳介紹

河南省財政厅企业处

紅旗簡易快速帳（以下簡称紅旗帳），是許昌专署工业处根据当前工矿企业迅速发展的情况，在規章制度改革的基础上，适应多、快、好、省管好企业財务的要求，設計出来的。它打破了会計核算制度必須系統、完整、成套等复杂的記帳理論和核算方法（当然条件許可的企业，仍然应該系統、完整），取消了中間不必要的重复核算，具有簡明、易懂、易学、易做的特点，适用于規模較小、产品不太复杂、管理人員較少的新老企业。凡有高小文化程度的人，苦战一昼夜即能使用。这种帳表，目前已在許昌全专区推行，許昌市和叶、禹、扶、宝等县在9月中旬已培訓了財会干部1,500名，其中有775个厂矿使用了这种帳表。对扭轉新建厂矿財务混乱局面起了很大作用。为了健全小型企业的財务管理工作，以支持生产、发展生产，我們現将紅旗帳作了一些修訂，并举出实例以說明帳表記載使用方法，介紹給各地研究参考。

（一）紅旗帳及有关登記表的設置和使用說明

紅旗帳共設四种帳表：一、紅旗簡易快速帳表。代替总帳、日記帳、部分明細帳、資产負債表和損益表。这是紅旗帳的主体部分。二、材料購入、发出登記表；三、产品入庫、銷售登記表，这两种表代替材料和产品明細帳，均为紅旗帳的补助。四、往来結算分戶帳表。茲将格式及填制說明如下：

一、紅旗簡易快速帳表的格式：

（附格式一）

本帳表的填制說明：

1.厂矿发生的一切业务事項要有单据，必須支有凭、收有据。

2.当天发生的各种业务事項，将单据按照各个項目順序加以整理編号（每月換号一次），并加注小标签，然后进行合計，将收入单据的号数記入第一栏；支出单据的号数記入第九栏，轉帳单据号数一律記在凭証上加盖“轉帳”戳記。

3.上月結轉：月初开始时应将上月的产品、在产品及材料盘存行的成本支出栏數額記入上月結轉行成本支出栏內，将上月現金、銀行存款、往来結算的余額，分别記入上月結轉行的第17、18、19栏內。

4.收入：根据单据将当天的銷貨額記入第二栏，加工收入（修配收入）記入第三栏，不属上述两項的其它一切收入，如出卖废料、存款利息、記入第四栏；銀行取回款記入第五栏，往来結算收入記入第六栏；凡不属以上各項的收入，如由政府和农业社拨給的基金，固定資产折旧，固定資产变价收入及上列各項包括不了的轉帳收入記入第七栏。

5.支出：根据单据将当天購入的材料（包括購买材料化的一切費用，如稅金、运費、装卸費等）記入第十栏；开支本厂所有人員的工資（生产工人，干部，勤杂人員）和工資附加費記入第11栏，所有的費用开支，如購买工具用具、公杂費、差旅費、租賃費、折旧費、利息支出等費用記入第12栏，存入銀行的款記入第13栏，往来結算支出的款記入第14栏。凡不属以上各項支出，如購买固定資产，归还基金，上交利潤等以及上列各項包括不了的轉帳支出記入第15栏。

6.除現金收支只記一方外，其它事項均須将同一金額記收入、支出两方。

7.結存：

（1）庫存現金等于昨日結存加第8栏收入合計数，减第16栏支出合計数就是本日庫存現金，此数应与庫存現金实有額核对。

（2）銀行存款等于昨日結存加上第13栏本日存入銀行数减去第5栏銀行取款数，就是本日銀行存款余額数。

（3）往来結算的余額，昨日余額（收入或支出）加、减本日往来結算发生額即得本日往来結算余額收大于支，在“收和付”栏內填“收”字，否則填“付”字。

（4）因其它（第7、15栏）包括內容复杂，故不設余額栏。

（格式一）

紅旗簡易快速帳表

企业名称_____　　_____年_____月份　　单位：人民币元

日期	收入								支出								結余				本月損益	
	单据号数	业务收入			銀行存款	往来結算	其他	合計	单据号数	成本支出			銀行存款	往来結算	其他	合計	庫存現金	銀行存款	往来結算			
		銷售	加工	其他						材料	工資	其他費用							收或付	金額		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		19	項目	金額
上月結轉	×	×	×	×	×	×	×	×	50			×	×	×	50	10	40			本月收入	698
1	1—3			100		250	350					200		50	250	110	140			应摊成本	459
2																				税金	38
3																						
4																				利潤(或亏損)	201
5				90			90	4—5	100						100	100	50					
6																						
7	6—8	380	10	3				393				10	380		390	103	60	付	380	資产负債表		
8																						
9																						
10																				項目	金額	
11																				資产方：		
12	9—10				50	370		420	11			50	370		5	425	98	380	付	10	固定資产	550
13																					在产品及材料	24
14																					产成品	87
15																					銀行存款	287
16																					現金	53
17																					往来結算	10
18																					亏損	
19																						
20	12—13	305			38			343					305		38	343	98	647	付	10	合計	1011
21																						
22																						
23																					負債方：	
24																					基金	755
25	14—15				360		35	395	16—17		305	35			100	440	53	287	付	10	固定資产折旧	105
26																					往来結算	
27																					利潤	116
28																					其他	35
29																					合計	1011
30																						
31																					說明	
本月合計	685	10	3	638	370	285	1991	×	100	305	85	885	380	193	1948	53	287	付	10			
在产品及材料盘存	×	×	×	×	×	×	×	×	24		×	×	×	×	×	×	×	×	×			
产成品实际总成本	×	×	×	×	×	×	×	×		516		×	×	×	×	×	×	×	×			
产成品盘存	×	×	×	×	×	×	×	×		87		×	×	×	×	×	×	×	×			

主管_____　　主办会計_____

入）

第10

列。

方往

补之

欠交

之和

少数

本月

登

及法

材料

（或

行存

"本

存款

表中

本月

月收

調，

之収

存金

折合

計算

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

款"

8.月底将各栏加总記入本月合計行的各該栏內。

9.为求出当月比較正确的产品成本，月底将材料及在产品（在产品盘存自备原材料生产的企业只盘存材料，加工企业只盘存工資），加以盘点，按估价（或实际平均价）計算余額，記入在产品及材料盘存行的第10栏，或11栏。

10.計算当月損益：

（1）将本月成本支出合計加总数，加上月結轉减去本月在产品及材料盘存数之后的余額記入产成品实际总成本栏內。

（2）根据产成品入庫数量，用产成品等級率，折合成标准产成品，或按"产成品計划成本"等方法計算每种产品的实际总成本和单位成本。

（3）根据产成品登記表計算出各种产成品的盘存金額，将合計数計入产成品盘存行的成本支出栏內。

（4）将合計行的第2、3、4栏加总，填入"本月損益"的"本月收入"項內。

（5）支出方产成品实际总成本栏减去产成品盘存行的数額后，加上月产成品庫存数額（即資产負債表中的产成品数），記入本月損益的应摊成本項內。本月損益的税金項目系本月銷售产成品应納税金。本月收入大于应摊成本加税金之和的差額即为本月利潤，以蓝字記入本月損益栏的利潤（或亏損）行，反之以紅字記入本月損益栏的利潤（或亏損）行。

11.資产負債表的填制：

（1）固定資产：上月余額加本月購置（或調入）的数額，减去本月减少的数額填入固定資产行。

（2）在产品及材料，将在产品及材料盘存行的第10栏或11栏数字填列。

（3）产成品：将产品盘存行成本支出栏数字填列。

（4）往来結算：月結若是付方余額者填入資产方往来結算行；若是收方填入負債方往来結算行。

（5）損益：上月亏損未弥补数加本月亏損未弥补之和，填入資产方的亏損行。上月欠交利潤加本月欠交利潤之和，記入負債方的利潤行。

（6）本月累計欠交基本折旧税金企业基金余額之和記入負債方的其他行。

（7）基金：上月余額加本月增加数，减本月减少数（包括計提基本折旧）的金額填列。

（8）固定資产折旧：上月余額加本月增加数减本月减少数的金額填入。

（9）資产方合計和負債方合計必須相等。

（10）基金，固定資产，税金，利潤，折旧，不設登記表，以当月单据代替。

12.几个問題：

（1）固定資产的条件，根据企业大小，各县（市）自定。

（2）月、季、年会計报表亦由各县(市)自定。

二、材料購入，发出登記表（格式二）

材料購入、发出登記表

企业名称：_____ 年 月份

名称 / 数量 / 日期		鉄（公斤）		鋼（公斤）		（ ）		（ ）		（ ）	
		購入	发出	購入	发出	購入	发出	購入	发出	購入	发出
上月結轉		120		10							
9月5日		300	350	15	20						
合計		420	350	25	20						
月終結存	数量	70		5							
	单价	0.25元		1元							
	金額	17.5元		5元							

本表的填制說明：

本表只記数量，不計金額。为了簡化登記手續，零星、价格便宜、随用随买的材料，可以不再登記，購回即作报銷。上边的一栏填写材料名称，（ ）內填写計量单位。月終結存，購入合計减本日发出合計，等于結存数量，应与实物相对。单价，按月終时市价作价，計算出結存現金。

三、产成品入庫、銷售登記表（格式三）

产成品入庫、銷售、登記表

企业名称：_____ 年 月份

名称 / 数量 / 日期		鉄銑（张）		鉋刀（张）		（ ）		（ ）	
		入庫	銷售	入庫	銷售	入庫	銷售	入庫	銷售
上月結轉		8		5					
本月7日		100	80	50	40				
本月20日		60	60	70	70				
合計		168	140	125	110				
月終結存	数量	28		15					
	单价	2.93元		0.3308					
	金額	82.04		4.96					

本表的填制說明：

本表只記数量，不計金額。上边的一栏填写产成

品名称。（　）内填写計量单位。月終結存、入庫合計减銷售合計等于本月結存数量。应与实存数核对。单价以实际填列，計算出結存金額。

四、往来結算分戶帳表（格式四）

戶名 商业局　　往来結算分戶帳　　第　頁

日　期	摘　　要	收　入	付　出	收或付	結余
本月7日	售給鉄銑、鐮刀未付款		380	付	380
本月12日	收回鉄銑鐮刀款	370		付	10

本帳表的填制說明：

此帳系往来結算分戶帳。在发生結算性的事項时，应按戶名立帳。凡是发生的欠人的錢、人存的錢，均記入收入栏；凡归还人的錢、人欠的錢，均記入支出栏。收入应在“收或付”栏写收字，余額即为收入余額，就是厂矿欠人家的錢；付出大于收入，在“收或付”栏写付字，余額即为付出余額，就是人家欠本厂的錢。

但是要注意，小厂矿財务会計人員文化程度低，能力差，在处理业务事項时，尽可能不叫发生拖欠事項，以免往来拖欠过多將帳記乱（职工每月經常性的借支，应建立互助金組織，由职工自己管理）。

（二）举一实例記入各有关帳表

一、設某鉄工厂上月資产負債表为：

資产負債表　（元）

資　产　方	
項　目	金　額
固定資产	500
在产品及材料	50
产成品	30
銀行存款	40
現金	10
往来結算	
亏損	
其它	
合計	630
負　債　方	
項　目	金　額
基金	540
固定資产折旧	70
往来結算	
利潤	15
其他	5
合計	630
說明	

1.在产品及材料：包括在产品10元，鉄120公斤計30元，鋼10公斤計10元。2.产成品：包括鉄鍬8张，計28元，鐮刀5张計2元。3.負債方其他5元系基本折旧基金未上交。

二、本月发生事項：

1.本月1日上級拨入基金200元，存入銀行，无償調入机器一部，价值50元。当天向銀行提取現金100元。

2.5日用銀行存款90元，購买鉄300公斤，每公斤0.25元，鋼15公斤每公斤1元。以現金10元支付了运杂費。当天生产車間領走鉄350公斤，鋼20公斤。

3.7日車間交回产成品，鉄鍬100张，鐮刀50张，商业局运走鉄鍬80张，每张4.5元，計360元，鐮刀40张，每张0.50元計20元，均未付款。給紅旗人民公社修理馬达一部应收修理費10元存入銀行，卖出废物5件，价值3元，当时交給現金。

4.本月12日商业局偿还鉄鍬、鐮刀价款370元，存入銀行。用支票50元購买了一批办公用品和零星用具，用現金5元交了上月折旧。

5.本月20日車間又交产成品鉄鍬60张，鐮刀70张，全部发給商业局，应計价款305元，（单价同上），用支票当时付清，本月应交銷售税金38元，由銀行存款交給財政局。

6.本月25日用銀行存款100元，交了計划利潤，260元和現金45元发了工資，本月应計提基本折旧35元未上交。

三、將本月会計事項逐日記帳。

1.先將上月資产負債表的在产品及材料50元，銀行存款40元，現金10元，分別記入本月紅旗帳，上月結轉的第10、17、18栏，另將材料鉄120公斤，鋼10公斤，产成品鉄鍬8张，鐮刀5张，分別記入材料、产成品登記表的上月結轉材料購入，产成品入庫栏內。

2.本月1日收入单据3张，支出单据沒有，計銀行取款100元，其它收入基金200元，調入机器50元，共計250元。存銀行款200元，其他支出（机器为固定資产）50元，分別記入1日的第1、5、7、13、15栏，8栏合計为350元，16栏合計为250元，庫存現金17栏結余为上月結轉10元，加收入8栏合計350元，减支出16栏合計250元，等于今日庫存現金余額110元。銀行存款18栏結余，为上月結轉40元，加支出方13栏存銀行款200元，减收入方第5栏銀行取款100元，等于今日銀行存款140元（以下事項不在叙述8、16、17、18栏填法）。

3.本月5日、本日支出单据两张，向銀行取款90元，买了材料（鋼鉄），現金10元，支付材料运杂

費，則分別記入9、5、10栏，并將材料过入登記表。

4.本月7日收入单据3张，銷售收入（卖鉄鉱、鐮刀）380元，加工收入10元，其他收入3元，存銀行款10元，往来結算380元，分別記入1、2、3、4、13、14栏，并將产成品过入登記表，將賒銷款过入往来結算明細帳。

5.本月12日收入单据两张（交折旧作为收入单据）支出单据1张，銀行取款50元，往来結算收入370元，其他費用50元，銀行存款370元，其它支出5元（上交折旧），分別記入1、5、6、9、12、13、15栏，并將收入欠款，登入往来結算明細帳。

6.本月20日收方单据2张（交税金单据亦作收方单据）业务收入305元，銀行取款38元，存銀行款305元，其它支出（上交税金）38元，分別記入1、2、5、13、15栏并將产品过入登記表。

7.本月25日，收入单据2张，支出单据2张，銀行取款360元（交利潤100元，发工資260元），其他收入35元（計提折旧），发工資305元（銀行260、現金45元），其他費用35元（計提折旧），其他支出100元（上交利潤），分別記入第1、5、7、9、11、12、15栏。

四、結轉損益，編制資产負債表：

1.將紅旗帳和材料登記表的发生数进行合計，結算出余額。

2.在产品盘存估价为1.5元，加材料盘存鉄17.5元鋼5元共計24元，記入紅旗帳的在产品及材料盘存行第10栏內。

3.本月成本支出合計数，材料100元，工資305元，其他費用85元和上月結轉材料50元加总为540元减去在产品及材料盘存24元等于516元，即为本月产成品的实际总成本，記入产成品实际总成本栏內（第10、11、12栏下面）。

4.根据产成品入庫登記表的数量折成标准产量（或計划成本）分摊实际成本。根据售价确定鐮刀为标准产量，鐮刀每张0.5元，鉄鉱每张4.5元則是4.5÷0.5＝9即为1比9。本月标准产量鐮刀120张，加鉄鉱160张×9＝1440张則标准产量为1,560张。单位标准产量成本为516元÷1560＝0.3308。鉄鉱的单位成本为1440×0.3308÷160＝476.35元÷160＝2.97元。計算出产成品月終結存金額。鉄鉱82.04元鐮刀4.94元。

5.將产成品月終余額鉄鉱82.04元加鐮刀4.96元合計87元，記入紅旗帳的产成品盘存栏。

6.結轉損益，將第2、3、4栏的合計数，685元、10元、3元加总为698元記入本月損益的本月收入栏內，把本月产成品实际总成本516元加上月資产負債表內产成品30元减本月产成品盘存87元。等于459元記入本月損益应摊成本栏內。本月20日所交銷售税38元，記入本月損益税金栏內。本月損益等于698－459－38＝201元，即为本月利潤。

五、編制資产負債表：

1.資产方：①固定資产：上月余額500元加本月1日調入机器一部50元加总为550元填入固定資产栏。②在产品及材料24元（紅旗帳第10栏）末格之数。③产成品87元（紅旗帳第10、11、13栏最下边之数）。④銀行存款287元（紅旗帳第18栏末格数字）。⑤現金53元（紅旗帳第17栏末格之数）。⑥往来結算10元（第19栏末格之数）。上述合計为1011元。

2.負債方：①基金：上月余額540元，加本月1日上級拨入200元，无偿調入机器一部50元减本月提基本折旧35元，等于755元記入基金栏內。②固定資产折旧，上月余額70元加本月25日提基本折旧35元，加总为105元。③利潤等于本月完成201元（不留成，不提奖），减已交100元加上月欠交15元，本月共欠交数为116元。④其他35为欠交基本折旧数。上述合計为1,011元。

（上接22頁）

洽，根据各企业自己生产零件少、工种分散的情况，認为通过各企业同工种竞賽来提高技术是一个好办法。在各企业党支部的領导，和全体职工的支持下，她（他）們积极地协助各企业組織到技术先进厂去参观学习，邀請先进厂进行操作表演，并进行座談，掀起了学先进，大闹技术革命的热潮。例如金星金笔厂經过她（他）們的推动和帮助，在技术革新后，增加产値27万余元，增加利潤約7万元。

由于吳愛桃同志从完成生产任务出发，确实帮助企业解决了不少問題，对企业帮助很大。因而改变了过去各企业单位对专管員感到麻煩的看法，現在当专管員下厂时，不但不感到麻煩，有时专管員沒有下厂，企业就会打电話来催。吳愛桃同志在上海制笔业中已經留下了良好的印象。正如金星制笔厂賀、徐科长說："吳同志工作是井井有条，善于抓关鍵，帮助我們完成生产指标。当大鬧技术革命时，她又帮助协作，交流經驗，处理物資供应等工作，使厂里很快地提高技术水平和产品質量。"

吳愛桃同志不仅工作得很出色，群众关系也很好，下厂与工人同志的关系搞得很融洽。

从購銷和綜合利用着手降低商业費用

黑龙江省在11月召开了全省商业費用工作会議，会議情况表明，由于省委对商业工作抓的紧，抓的也具体，以及全体同志的努力，所以全省的費用水平已从1957年的14.38%降到1958年10月底的11.5%，估計到12月底可以降到10%左右，这是一件值得重視的大事。

黑龙江省的商业費用工作所以做得好，主要是由于党政領导重視，政治挂帅，充分发动了群众的結果。省委提出了購进、銷售、利潤、費用、劳动效率要全面完成才能向省委报捷，对完成不好的进行了批評。各县、市党委抓的也很紧，并且互相展开了竞賽和評比，群众劲头很大，想了很多办法，也取得了不少經驗。

他們提出必須全面完成各項指标，以大購大銷为中心来完成費用計划，因此不仅能完成購、銷任务，同时也提高了劳动效率，降低了費用。

对于过去費用率高、周轉慢、利潤率低的情况，省商业厅不仅把本省与外省比較，而且还在专区与专区，县与县之間进行比較，从中发現問題，抓住重点，找出节約的办法。他們提出了赶天桥、賽米市的具体措施，根据会議統計，在費用指标上已經赶上和超过天桥的有哈尔滨道里市場百貨商店等40个单位，已赶上和超过米市的有双城县副食品商店等21个单位。

不仅抓节約，他們还抓綜合利用、多种經营和技术革新来增加社会財富，相对地降低費用。如猪副产品的回收达到50种，每头猪的回收金額最高的达到119元。哈尔滨肉类联合加工厂利用猪副产品已經試制出葯品和工业品31种，使每头猪的副产品扩大銷售收入92.19元，連同生銷和熟制部分，回收达到115.03元，同时可增加净收入59.7元，連同生銷和熟制部分，净收入为65.46元，基本上达到白吃猪肉。哈尔滨市第一国营食堂利用淘米泔水和米湯沉淀出的湿淀粉，掺入谷糠和酵母造酒，全年可为国家增加收入14,120元，节約粮食51,000斤。哈尔滨市第二仓庫只用400元就建立了一个化驗室，使商品保管科学化，减少了損耗。哈尔滨第一浴池在不增加設备的条件下，兼营了旅館、理发、食堂、小卖等业务，大大便利了顧客，也变賠錢为賺錢。

黑龙江商学院貫彻了教育与劳动相結合的方針，創造了一条龙的教学經驗，不仅发展了教育，也为国家节約了教育經費。該校已办工厂20余个，不仅經費可以自給，而且还有盈余。許多企业职工自己修理房屋用具，自己搬运商品。

开展直达运輸，提高运輸装載量，仅肇源一个县一年即可节約运費28万元；齐齐哈尔土特产采購站創造了万能打包机，使車子装載量由一个車皮装16吨提高到28吨。

会議要求全省各县、市費用指标到今年年底必須与購銷計划全面完成或超額完成，得到与会同志們热烈响应。

动态　穷山变宝山

陕西省志丹县是一个山区，林大沟深，野生植物遍地皆是，过去由于无人注意，沒有加以利用，都成荒废。大跃进中，县委領导上为了发展生产，增加收入，經組織財政局、商业局、林业站等有关部門，共同协作，抽調专职干部，并通过各人民公社党委調集二百名劳动力，积极向山区进軍，开发山区；大力利用野生植物酿酒。現已建立酿酒厂十四个，收購野生植物馬杜犁四百万斤，生产酒三万斤，价值二万多元，增加財政收入4100元，而且酒的質量較好，很受群众欢迎，滿足了市場需要。此外，还生产了木炭二十二万斤，各种木板二百四十四丈，各种柱子、檩子、鉄道枕木三百多根，柏木料子五十二副，生产总值达一万五千五百元，既增加了人民公社的收入，支援了各方面的建設和鋼鉄生产，又增加了財政收入将近一千元。

（中共志丹县委財貿部程长森）

一个面向生产的税务干部

——訪全国妇女建設社会主义积极分子代表会議代表吳爱桃同志

在北京飯店三楼，本刊記者訪問了出席全国妇女建設社会主义积极分子代表会議的代表吳爱桃同志，她是上海市邑庙区税务分局第二税务所的专管員。当記者要求吳爱桃同志談談她自己的事迹时，吳同志很謙虛地表示沒有什么好談的。她說：“这是党的正确領导，党的教育和培养，以及我們小組同志們的集体力量，我是占大家的光来出席这次大会的”。

吳爱桃同志在上海市邑庙区税务分局第二税务所，和其他二位同志在一个小組，专管全市制自来水笔行业的税务工作。通过整风运动，轟轟烈烈的大跃进形势鼓舞了她，使她树立了税务工作必須面向生产、为生产服务的观点，她团結了小組內其他二位同志，共同地积极完成了財税任务。在工作中她开动脑筋，配合企业抓关鍵，搞革新，对企业完成生产任务和为国家积累資金起了促进作用，出色地完成組織上号召专管員为企业做好事的工作。在9月1日至15日短短半个月內为企业办了160件好事，超过原訂指标23%，增加企业利潤200万元。

吳爱桃同志对于树立为生产服务的观点也不是一开始就明确了的。她說：“在整风运动以前，思想上也积极想把工作搞好，但工作方法不对头，整日鉆在財务制度、規章、手續里，到企业去总是說企业这不合制度，那不合手續，但又不能帮助企业解决困难。例如，根据規定購置200元以上的資产，要作为四項投資处理，很多厂也做了四項投資計划报給制笔公司，制笔公司沒有这笔投資，迟迟沒有批复，但这些厂由于生产急需，只得先在生产費用中开支了，經我們发現后，就要求这些厂冲轉生产費用，但这些厂沒有这笔投資，冲轉有困难，彼此各执一詞，問題无法解决。象这类事情，經常发生，因此，彼此之間关系弄得很紧张，企业認为专管員是专找麻煩的。当时，思想上感到苦悶，想搞好工作，为什么总是搞不好。經过党支部書記的帮助，認識到作为一个共产党員，要善于克服困难，积极想办法，改变局面。在整风运动中，通过鳴放爭辯，明确了財政干部要树立三大观点，在我思想上才算找到了如何去做好工作的鑰匙”。

今年第三季度各制笔企业的生产任务要比第二季度翻一番，税务干部如何去促进企业完成生产任务，是一个中心問題，当时組織上号召税务干部为企业做好事，帮助企业大開技术革新。吳爱桃同志积极响应組織上的号召，并与組內同志研究，知道当时制笔业中普遍存在的是高碳鋼模子軋笔套寿命太短（一个模子只能軋500只左右笔套），使許多制笔車間的金工力量非常紧张，大部分金工力量要花在开模上，吳同志就考虑到要使生产平衡，产量增加必須延长模子寿命，于是她和小組同志共同努力，了解到华孚金笔厂制笔套使用的鎢鋼模子寿命較长，經詳細了解后，知道原来替华孚金笔厂做鎢鋼模子的是上海灯泡厂，可是，該厂因生产任务关系已經不做这种鋼模子了，因此，做鎢鋼模子的綫索又中断了。虽然如此，她（他）們并不灰心，繼續寻找做鎢鋼模子的門路。有志者事竟成，終于打听到上海工具厂能做鎢鋼模子。那时，她（他）們喜出望外，立刻向上海工具厂了解，但該厂回答說：“做是能做，但做鎢鋼模子需要鉆，我們厂沒有鉆”。新的困难又出現了，鉆从哪里来？經过吳同志和小組同志东奔西走，最后从鉱粒复制厂买到了8斤鉆，交給上海市制笔公司委托上海工具厂做成了400只鎢鋼模子，使全市制笔企业都能采用鎢鋼模子。經过試驗，一只鎢鋼模子能軋笔套10万只，比高碳鋼模子寿命长200倍，同时还用平面模以电火花加工来解决凹凸模問題，因而在6个月內增加企业利潤23万元，节約金工150工，对完成生产任务，起了促进作用，在經济上也收到了一定效果。同时，这还是引导企业向电气化发展的开端。

吳爱桃同志除了帮助制笔业解决模子問題外，还推动制笔公司对各厂开展同工种竞賽，由于制笔业中各企业的生产技术有高有低，例如制笔套，在同样的时間內，有的厂一个人做二个，但有的厂二个人做一个。她发現这种情况后，又考虑到如何推动各企业开展技术革新，讓落后的赶上先进。当时，正好上海市委提出“学先进，赶先进，超先进，上游无止境，干劲无穷尽，多快好省沒有底”的口号，吳同志响应了市委的号召，积极在小組中进行研究并与制笔公司商

（下轉第20頁）

新書預告

人民公社的財政和財务

本社編

資料汇編第二輯

定价0.26元　十二月十五日出版

在“人民公社的財政和財务資料汇編第一輯”中，我們曾介紹了河南等各地各人民公社初步拟定和試行的有关財务管理和会計核算的一些制度办法。从十月份全国財貿工作西安会議提出机构下放、計划統一、財政包干的方針以来，各地人民公社在貫彻这一指示以及健全和巩固財务管理制度方面又有了一些新的經驗和进一步的发展。为了滿足各地的需要，我們把有关这方面的材料汇輯成“人民公社的財政和財务資料汇編第二輯”。这一輯的主要內容包括：

我县是如何貫彻財政收入包干上交办法的……河南省湯阴县財政局
財政收支包干的做法和經驗……吉林省永吉县財政局　夏銳敏
长寿人民公社清点公共財产的經驗……黑龙江省农业厅联合工作組
我們是如何組織清理財务的……河南省新蔡县洪头人民公社
河南省长葛县人民公社財务管理工作經驗……中共河南省长葛县委农村工作部长　张繼增
旅大市甘井子人民公社改进資金管理办法經过……戴万韜
关于农村人民公社会計核算問題的初步意見……浙江省农业厅
河南省上蔡县人民委員会关于划分县与基层公社財政管理权限的規定（修正草稿）
河南省上蔡县上游人民公社联社管理委員会关于基层人民公社的財务管理暫行办法（草稿）
河南省上蔡县上游人民公社联社管理委員会关于基层人民公社的財政收入試行办法（草稿）
河南省上蔡县上游人民公社联社管理委員会关于基层人民公社公用經費开支标准的原則規定（草稿）
河南省上蔡县上游人民公社联社管理委員会关于基层人民公社的会計制度（草案）
河南省上蔡县上游人民公社联社管理委員会关于基层人民公社的工业企业管理暫行办法（草案）
河南省上蔡县上游人民公社联社管理委員会关于基层人民公社的工业企业会計制度（草稿）
河南省上蔡县上游人民公社联社管理委員会关于基层人民公社的財产管理暫行办法（草稿）

財政出版社出版　　新华書店发行

財政
（半月刊）
（总第30期）
1958年　第15期
規定出版日期：12月24日

編輯出版者：財政出版社
北京复兴門外三里河
总发行处：邮电部北京邮局
印刷者：財政出版社印刷厂

訂購处：全国各地邮局
定价：0.12元
預定一季六期 0.72元
預定半年十二期 1.44元
預定全年廿四期 2.88元

本期印数：18,000
本刊代号2—206